



Поликлиника №5
на Плющихе

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Поликлиника № 5»
Управления делами Президента Российской Федерации
(ФГБУ «Поликлиника № 5»)

П Р И К А З

13 октября 2021г.

Москва

№ 197

**Об утверждении Плана мероприятий
по противодействию коррупции и
Антикоррупционной политики
ФГБУ «Поликлиника № 5»**

В соответствии с требованиями Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и в целях организации эффективной работы по противодействию коррупции, устранения порождающих её причин и условий, обеспечения законности в деятельности Поликлиники, защиты интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией в сфере здравоохранения,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по противодействию коррупции федерального государственного бюджетного учреждения «Поликлиника № 5» Управления делами Президента Российской Федерации на 2021-2024 годы (Приложение № 1).
2. Утвердить Антикоррупционную политику федерального государственного бюджетного учреждения «Поликлиника № 5» Управления делами Президента Российской Федерации (Приложение № 2)
3. Возложить ответственность за реализацию Антикоррупционной политики на начальника отдела кадров.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач

Е.Б. Александрова

Приложение № 1 к приказу ФГБУ «Поликлиника № 5»
от «13» сентября 2021 г. № 147



Е.Б. Александрова
2021 г.

ПЛАН
Федерального государственного бюджетного учреждения «Поликлиника № 5»
Управления делами Президента Российской Федерации
по противодействию коррупции на 2021-2024 годы

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения	Ожидаемый результат
1.	Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками ФГБУ «Поликлиника № 5» ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи и исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушения			
1.1.	Обеспечение работы по формированию у работников ФГБУ «Поликлиника № 5» отрицательного отношения к коррупции	- Заместители главного врача; - Главный бухгалтер; - Главная медицинская сестра; - Начальник отдела кадров; - Руководители структурных подразделений	Постоянно	Профилактика коррупционных и иных правонарушений
1.2.	Осуществления комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками ФГБУ «Поликлиника № 5»	- Заместитель главного врача по административно-хозяйственной части, охране и	Постоянно	Профилактика коррупционных и иных правонарушений

	ограничений и запретов, а также по исполнению ими должностных обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	режиму; - Начальник отдела кадров; - Ведущий юрист-консультант; - Руководители структурных подразделений		
1.3.	Обеспечение комплекса мер по соблюдению работниками ФГБУ «Поликлиника № 5» ограничений, касающихся получения подарков, в том числе направленных на формирование негативного отношения к дарению подарков указанным работникам в связи с исполнением ими должностных обязанностей.	- Заместитель главного врача по административно-хозяйственной части, охране и режиму; - Начальник отдела кадров; - Руководители структурных подразделений	Постоянно	Формирование у работников ФГБУ «Поликлиника № 5» негативного отношения к получению подарков в связи с исполнением ими должностных обязанностей и создание условий, исключающих возможности получения подарков в связи с исполнением должностных обязанностей
1.4.	Проведение в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по каждому случаю несоблюдения работниками ФГБУ «Поликлиника № 5» ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков, и применение соответствующих мер ответственности	- Заместитель главного врача по административно-хозяйственной части, охране и режиму; - Главный бухгалтер; - Начальник отдела кадров	В сроки, установленные законодательством Российской Федерации	Минимизация коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей работниками ФГБУ «Поликлиника № 5»

1.5.	<p>Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению работниками ФГБУ «Поликлиника № 5» поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки</p>	<p>- Заместитель главного врача по административно-хозяйственной части, охране и режиму; - Начальник отдела кадров; - Ведущий юрист-консульт; - Руководители структурных подразделений</p>	Постоянно	Профилактика коррупционных и иных правонарушений
1.6.	<p>Обеспечение исполнения Порядка уведомления главного врача работниками ФГБУ «Поликлиника № 5» о фактах получения подарков, обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов и принятия мер по недопущению любой возможности его возникновения</p>	<p>- Руководители структурных подразделений</p>	Постоянно	Профилактика коррупционных и иных правонарушений
1.7.	<p>Выявление случаев возникновения конфликта интересов и принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также применение мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации</p>	<p>- Заместитель главного врача по административно-хозяйственной части, охране и режиму; - Начальник отдела кадров; - Ведущий юрист-консульт</p>	Постоянно	Профилактика коррупционных и иных правонарушений

1.8.	Информирование работников, о положениях законодательства Российской Федерации о противодействиях коррупции, в том числе об установлении наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки, об увольнении в связи с утратой доверия.	- Заместитель главного врача по административно-хозяйственной части, охране и режиму; - Начальник отдела кадров; - Ведущий юрисконсульт	Постоянно	Постоянное и неукоснительное соблюдение работниками поликлиники законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции
1.9.	Обеспечение участия лиц в должностные обязанности, которых входит участие в противодействии коррупции, а так же лиц, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд ФГБУ «Поликлиника № 5» в мероприятиях по профессиональному развитию, в том числе обучению по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	- Начальник отдела кадров	Постоянно	Повышения эффективности деятельности лиц, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, механизмов предотвращения коррупции и урегулирования конфликта интересов при проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд ФГБУ «Поликлиника № 5»
2. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности ФГБУ «Поликлиника № 5», мониторинг коррупционных рисков и их устранение				
2.1.	Осуществление экспертизы действующих нормативных правовых актов регулирующих отношения в области противодействия коррупции, их проектов и иных документов в целях выявления их приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации	- Заместитель главного врача по административно-хозяйственной части, охране и режиму; - Начальник отдела кадров; - Ведущий юрисконсульт	Постоянно	Приведение приказов ФГБУ «Поликлиника № 5» в соответствие с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции

2.2.	Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции в ФГБУ «Поликлиника № 5»	<ul style="list-style-type: none"> - Заместитель главного врача по административно-хозяйственной части, охране и режиму; - Начальник отдела кадров; - Ведущий юрист-консульт 	Постоянно	<p>Недопущение поступления на работу лиц, причастных или склонных к коррупционным проявлениям.</p> <p>Своевременное выявление, предупреждение и пресечение фактов коррупционных и иных правонарушений среди работников ФГБУ «Поликлиника № 5».</p> <p>Своевременный отвод неблагоприятных партнеров из числа коммерческих организаций и физических лиц, с которыми ФГБУ «Поликлиника № 5» планирует заключение договорных (контрактных) отношений.</p>
2.3.	Обеспечение функционирования единой действенной системы документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов	<ul style="list-style-type: none"> - Начальник отдела документационного обеспечения 	Постоянно	<p>Прозрачность прохождения документов в регламентированные сроки, в целях исключения возможных коррупционных и иных правонарушений</p>
2.4.	Совершенствования условий, процедур и механизмов государственных закупок	<ul style="list-style-type: none"> - Заместители главного врача; - Главный бухгалтер; - Главная медицинская сестра; - Начальник отдела кадров; - Ведущий специалист контрактной службы; 	Постоянно	<p>Открытость закупок товаров, работ, услуг, необходимых для обеспечения деятельности ФГБУ «Поликлиника № 5»</p>

		<ul style="list-style-type: none"> - Ведущий юристконсульт; - Руководители структурных подразделений 		
2.5.	Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции, в деятельности по размещению государственных заказов и устранение выявленных коррупционных рисков	<ul style="list-style-type: none"> - Заместители главного врача; - Главный бухгалтер; - Главная медицинская сестра; - Начальник отдела кадров; - Ведущий специалист контрактной службы; - Ведущий юристконсульт; 	Постоянно	Своевременное предупреждение и пресечение коррупционных проявлений при размещении государственных заказов
3. Взаимодействие ФГБУ «Поликлиника № 5» с гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности ФГБУ «Поликлиника № 5»				
3.1.	Обеспечение размещения на официальном интернет-сайте ФГБУ «Поликлиника № 5» информации об антикоррупционной деятельности и ведение специализированного раздела, посвященного вопросам противодействия коррупции	<ul style="list-style-type: none"> - Заместитель главного врача по административно-хозяйственной части, охране и режиму; - Начальник отдела кадров 	Постоянно	Открытость деятельности - ФГБУ «Поликлиника № 5» в вопросах противодействия коррупции
3.2.	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами информации о фактах коррупции в ФГБУ «Поликлиника № 5» или нарушениях требований к служебному поведению работников ФГБУ «Поликлиника № 5» посредством приема обращений и жалоб граждан, в том числе в электронном виде на официальном интернет-сайте ФГБУ «Поликлиника № 5»	<ul style="list-style-type: none"> - Заместитель главного врача по медицинской части; - Заместитель главного врача по клинико-экспертной работе; - Заместитель главного врача по административно-хозяйственной части, охране и режиму; - Ведущий юристконсульт 	По мере поступления обращений	Своевременное выявление, предупреждение и пресечение фактов коррупционных и иных правонарушений среди работников ФГБУ «Поликлиника № 5»

3.3.	Проведение анкетирования пациентов на предмет удовлетворённости качеством оказания медицинской помощи	- Заместитель главного врача по медицинской части: - Руководители структурных подразделений	2 раза в год	Своевременное выявление, предупреждение и пресечение фактов коррупционных и иных правонарушений среди работников ФГБУ «Поликлиника № 5»
3.4.	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации и в социальных сетях о возможных фактах проявления коррупции в ФГБУ «Поликлиника № 5».	- Ведущий интернет-маркетолог	Постоянно	Выявление, предупреждение и пресечение коррупционных и иных правонарушений

**Антикоррупционная политика
Федерального государственного бюджетного учреждения
«Поликлиника № 5»
Управление делами Президента Российской Федерации**

1. Понятие, цели и задачи антикоррупционной политики

Антикоррупционная политика федерального государственного бюджетного учреждения «Поликлиника № 5» Управления делами Президента Российской Федерации представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в деятельности федерального государственного бюджетного учреждения «Поликлиника № 5» Управления делами Президента Российской Федерации (далее по тексту – ФГБУ «Поликлиника № 5»).

Антикоррупционная политика федерального государственного бюджетного учреждения «Поликлиника № 5» Управления делами Президента Российской Федерации (далее – Антикоррупционная политика) разработана в соответствии с Конституцией Российской Федерации и статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.1. Целью Антикоррупционной политики является формирование единого подхода к организации работы по предупреждению коррупции.

1.2. Задачами Антикоррупционной политики являются:

- информирование работников ФГБУ «Поликлиника № 5» о нормативно-правовом обеспечении работы по предупреждению коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- определение основных принципов работы по предупреждению коррупции в ФГБУ «Поликлиника № 5»;
- методическое обеспечение разработки и реализации мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции в ФГБУ «Поликлиника № 5»;
- определение должностных лиц ФГБУ «Поликлиника № 5», ответственных за реализацию Антикоррупционной политики;
- закрепление ответственности работников за несоблюдение требований Антикоррупционной политики.

2. Термины и определения

В целях настоящей Антикоррупционной политики применяются следующие термины и определения:

Антикоррупционная политика – утвержденный в установленном порядке документ, определяющий комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в деятельности ФГБУ «Поликлиника № 5»;

аффилированные лица — физические и юридические лица, способные оказывать влияние на деятельность ФГБУ «Поликлиника № 5»;

взятка — получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника взятки в виде денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав (в том числе когда взятка по указанию должностного лица передается иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать указанным действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе;

Закон о противодействии коррупции — Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

законодательство о противодействии коррупции — Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другие федеральные законы, нормативные правовые акты Президента Российской Федерации, нормативные правовые акты Правительства Российской Федерации, нормативные правовые акты иных федеральных органов государственной власти;

комиссия — по профилактике коррупционных и иных правонарушений, выявлению конфликта интересов и по противодействию коррупции;

коммерческий подкуп — незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, а также незаконное оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав (в том числе когда по указанию такого лица имущество передается, или услуги имущественного характера оказываются, или имущественные права предоставляются иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в интересах дающего или иных лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия такого лица либо если оно в силу своего служебного положения может способствовать указанным действиям (бездействию);

конфликт интересов:

– ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий) (ст. 10 Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

– ситуация, при которой у медицинского работника или фармацевтического работника при осуществлении ими профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении лично либо через представителя компании материальной выгоды или иного преимущества, которое влияет или может повлиять на надлежащее исполнение ими профессиональных обязанностей вследствие противоречия между личной заинтересованностью медицинского работника или фармацевтического работника и

интересами пациента (ч. 1 ст. 75 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»);

контрагент – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений;

коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица;

личная заинтересованность работника (представителя ФГБУ «Поликлиника № 5») – возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) работником (представителем ФГБУ «Поликлиника № 5») и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми работник (представитель ФГБУ «Поликлиника № 5») и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями;

официальный сайт – сайт ФГБУ «Поликлиника № 5» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащий информацию о деятельности ФГБУ «Поликлиника № 5», электронный адрес, которого включает доменное имя, права на которое принадлежат организации;

план противодействия коррупции – утверждаемый руководителем ФГБУ «Поликлиника № 5» документ, устанавливающий перечень намечаемых к выполнению мероприятий, их последовательность, сроки реализации, ответственных исполнителей и ожидаемые результаты, разработанный на основе типового плана противодействия коррупции;

предупреждение коррупции – деятельность ФГБУ «Поликлиника № 5», направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных локальными нормативными актами организации, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений, в том числе выявление и последующее устранение причин коррупции;

противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

работник — физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с ФГБУ «Поликлиника № 5»;

руководитель организации – физическое лицо, которое в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, учредительными документами организации и локальными нормативными актами осуществляет руководство ФГБУ «Поликлиника № 5».

3. Основные принципы работы по предупреждению коррупции в ФГБУ «Поликлиника № 5»

Антикоррупционная политика ФГБУ «Поликлиника № 5» основывается на следующих основных принципах:

3.1. Принцип соответствия Антикоррупционной политики ФГБУ «Поликлиника № 5» действующему законодательству и общепринятым нормам права.

Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству о противодействии коррупции и иным нормативным правовым актам, применимым к ФГБУ «Поликлиника № 5».

3.2. Принцип личного примера руководства.

Ключевая роль руководства ФГБУ «Поликлиника № 5» в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения коррупции.

3.3. Принцип вовлеченности работников.

Информированность работников ФГБУ «Поликлиника № 5» о положениях законодательства о противодействии коррупции и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

3.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения ФГБУ «Поликлиника № 5», ее руководителя и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности ФГБУ «Поликлиника № 5» коррупционных рисков.

3.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур.

Осуществление в ФГБУ «Поликлиника № 5» антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

3.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Неотвратимость наказания для руководителя ФГБУ «Поликлиника № 5» и работников вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководителя ФГБУ «Поликлиника № 5» за реализацию Антикоррупционной политики.

3.7. Принцип открытости хозяйственной и иной деятельности.

Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в ФГБУ «Поликлиника № 5» антикоррупционных стандартах и процедурах.

3.8. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

4. Область применения Антикоррупционной политики и круг лиц, попадающих под ее действие

Кругом лиц, попадающих под действие Антикоррупционной политики, являются руководитель ФГБУ «Поликлиника № 5» и работники ФГБУ «Поликлиника № 5» вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

5. Должностные лица ФГБУ «Поликлиника № 5», ответственные за реализацию Антикоррупционной политики, и формируемые коллегиальные органы ФГБУ «Поликлиника № 5»

5.1. Руководитель ФГБУ «Поликлиника № 5» является ответственным за организацию всех мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в ФГБУ «Поликлиника № 5».

5.2. Руководитель ФГБУ «Поликлиника № 5», исходя из установленных задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры ФГБУ «Поликлиника № 5» назначает лицо или несколько лиц, ответственных за реализацию Антикоррупционной политики в пределах их полномочий.

5.3. Основные обязанности лица (лиц), ответственного за реализацию Антикоррупционной политики:

- подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам предупреждения коррупции в ФГБУ «Поликлиника № 5»;
- подготовка предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих риск возникновения коррупции в ФГБУ «Поликлиника № 5»;

- разработка и представление на утверждение руководителю ФГБУ «Поликлиника № 5» проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;
- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений, совершенных работниками;
- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками или иными лицами;
- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности ФГБУ «Поликлиника № 5» по вопросам предупреждения коррупции;
- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных правонарушений и преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- организация мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции;
- организация мероприятий по антикоррупционному просвещению работников;
- индивидуальное консультирование работников;
- участие в организации антикоррупционной пропаганды;
- проведение оценки результатов работы по предупреждению коррупции в ФГБУ «Поликлиника № 5» и подготовка соответствующих отчетных материалов для руководителя ФГБУ «Поликлиника № 5».

5.4. В целях выявления причин и условий, способствующих возникновению и распространению коррупции; выработки и реализации системы мер, направленных на предупреждение и ликвидацию условий, порождающих, провоцирующих и поддерживающих коррупцию во всех ее проявлениях; повышения эффективности функционирования организации за счет снижения рисков проявления коррупции; в организации образуется коллегиальный орган – комиссия по профилактике коррупционных и иных правонарушений, выявлению конфликта интересов и по противодействию коррупции.

5.5. Цели, порядок образования, работы и полномочия комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушений, выявлению конфликта интересов и по противодействию коррупции определены Положением о комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушений, выявлению конфликта интересов и по противодействию коррупции.

6. Обязанности работников, связанные с предупреждением коррупции

Руководитель ФГБУ «Поликлиника № 5» и работники вне зависимости от должности и стажа работы в ФГБУ «Поликлиника № 5» в связи с исполнением своих трудовых обязанностей, возложенных на них трудовым договором, должны:

- руководствоваться положениями настоящей Антикоррупционной политики и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования;
- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени ФГБУ «Поликлиника № 5»;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени ФГБУ «Поликлиника № 5»;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя, лицо (лицам), ответственное за реализацию Антикоррупционной политики, и (или) руководителя ФГБУ «Поликлиника № 5» о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя, лицо (лицам), ответственное за реализацию Антикоррупционной политики, и (или) руководителя ФГБУ «Поликлиника № 5» о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками;
- сообщить непосредственному руководителю или лицу (лицам), ответственному за реализацию Антикоррупционной политики, о возможности возникновения либо возникшем конфликте интересов, одной из сторон которого является работник.

7. Мероприятия по предупреждению коррупции

Работа по предупреждению коррупции в ФГБУ «Поликлиника № 5» ведется в соответствии с утверждаемым в установленном порядке планом противодействия коррупции.

8. Внедрение стандартов поведения работников организации

В целях внедрения антикоррупционных стандартов поведения работников, в ФГБУ «Поликлиника № 5» устанавливаются общие правила и принципы поведения работников, затрагивающие этику деловых отношений и направленные на формирование этичного, добросовестного поведения работников и организации в целом.

Общие правила и принципы поведения закреплены в Кодексе профессиональной этики и служебного поведения работников ФГБУ «Поликлиника № 5».

9. Выявление и урегулирование конфликта интересов

9.1. В основу работы по урегулированию конфликта интересов в организации положены следующие принципы:

- обязательность раскрытия сведений о возможном или возникшем конфликте интересов;
- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для ФГБУ «Поликлиника № 5» при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
- соблюдение баланса интересов ФГБУ «Поликлиника № 5» и работника при урегулировании конфликта интересов;
- защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) ФГБУ «Поликлиника № 5».

9.2. Работник обязан принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов.

9.3. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд руководитель организации, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы организации, обязаны принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов, под которым понимаются случаи, предусмотренные пунктом 9 части 1 статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

9.4. Поступившая в рамках уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (трудовых) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов информация проверяется уполномоченным на это должностным лицом (лицами) с целью оценки серьезности возникающих для ФГБУ «Поликлиника № 5» рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов.

9.5. Обязанности работников по недопущению возможности возникновения конфликта интересов, порядок предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов в ФГБУ «Поликлиника № 5» установлены Положением о конфликте интересов.

9.6. ФГБУ «Поликлиника № 5» берет на себя обязательство конфиденциального рассмотрения информации, поступившей в рамках уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (трудовых) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

9.7. При определении наличия или отсутствия конфликта интересов необходимо учитывать одновременное наличие следующих обстоятельств:

- наличие личной заинтересованности;
- фактическое наличие у должностного лица полномочий для реализации личной заинтересованности;
- наличие связи между получением (возможностью получения) доходов или выгод должностным лицом и (или) лицами, с которыми связана его личная заинтересованность, и реализацией (возможной реализацией) должностным лицом своих полномочий.

9.8. Предупреждение конфликта интересов предусматривает:

- проработанную систему антикоррупционных мер, затрудняющих попадание работника ФГБУ «Поликлиника № 5» в ситуацию конфликта интересов (например, установление особенностей получения подарков от лиц, заинтересованных в расположении работника в связи с его трудовыми обязанностями);
- внедрение проверочных процедур при принятии кадровых решений и при распределении обязанностей на предмет возможности возникновения конфликта интересов.

10. Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства

10.1. ФГБУ «Поликлиника № 5» намерена поддерживать корпоративную культуру, в которой деловые подарки, корпоративное гостеприимство, представительские мероприятия рассматриваются только как инструмент для установления и поддержания деловых отношений и как проявление общепринятой вежливости в ходе хозяйственной и иной деятельности ФГБУ «Поликлиника № 5».

10.2. В целях исключения нарушения норм законодательства о противодействии коррупции; оказания влияния третьих лиц на деятельность руководителя ФГБУ «Поликлиника № 5» и работников при исполнении ими трудовых обязанностей; минимизации имиджевых потерь ФГБУ «Поликлиника № 5»; обеспечения единообразного понимания роли и места деловых подарков, корпоративного гостеприимства, представительских мероприятий в деловой практике ФГБУ «Поликлиника № 5»; определения единых для всех работников ФГБУ «Поликлиника № 5» требований к дарению и принятию деловых подарков, к организации и участию в представительских мероприятиях; минимизации рисков, связанных с возможным злоупотреблением в области подарков, представительских мероприятий в организации действует Регламент обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства.

11. Меры по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами

Работа по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами, проводится по следующим направлениям:

- Установление и сохранение деловых (хозяйственных) отношений с теми контрагентами, которые ведут деловые (хозяйственные) отношения на добросовестной и честной основе, заботятся о собственной репутации, демонстрируют поддержку высоким этическим стандартам при ведении хозяйственной деятельности, реализуют собственные меры по противодействию коррупции, участвуют в коллективных антикоррупционных инициативах.
- Включение в договоры, заключаемые с контрагентами, положений о соблюдении антикоррупционных стандартов (антикоррупционная оговорка).
- Размещение на официальном сайте организации информации о мерах по предупреждению коррупции, предпринимаемых в организации.

12. Оценка коррупционных рисков организации

Целью оценки коррупционных рисков организации являются:

- обеспечение соответствия реализуемых мер предупреждения коррупции специфике деятельности ФГБУ «Поликлиника № 5»;
- рациональное использование ресурсов, направляемых на проведение работы по предупреждению коррупции;
- определение конкретных процессов и хозяйственных операций в деятельности ФГБУ «Поликлиника № 5», при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками коррупционных правонарушений и преступлений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды ФГБУ «Поликлиника № 5».

13. Антикоррупционное просвещение работников ФГБУ «Поликлиника № 5»

13.1. В целях формирования антикоррупционного мировоззрения, нетерпимости к коррупционному поведению, повышения уровня правосознания и правовой культуры работников в ФГБУ «Поликлиника № 5» на плановой основе посредством антикоррупционного образования, антикоррупционной пропаганды и антикоррупционного консультирования осуществляется антикоррупционное просвещение.

13.2. Антикоррупционное образование работников ФГБУ «Поликлиника № 5» осуществляется за счет организации в форме подготовки (переподготовки) и повышения квалификации работников, ответственных за реализацию Антикоррупционной политики.

13.3. Антикоррупционная пропаганда осуществляется через средства массовой информации, наружную рекламу и иными средствами в целях формирования у работников нетерпимости к коррупционному поведению, воспитания у них чувства гражданской ответственности.

13.4. Антикоррупционное консультирование осуществляется в индивидуальном порядке лицами, ответственными за реализацию Антикоррупционной политики в ФГБУ «Поликлиника № 5». Консультирование по частным вопросам противодействия коррупции и урегулирования конфликта интересов проводится в конфиденциальном порядке.

14. Внутренний контроль и аудит

14.1. Осуществление в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» внутреннего контроля хозяйственных операций способствует профилактике и выявлению коррупционных правонарушений в деятельности ФГБУ «Поликлиника № 5».

14.2. Задачами внутреннего контроля и аудита в целях реализации мер предупреждения коррупции являются обеспечение надежности и достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности ФГБУ «Поликлиника № 5» и обеспечение соответствия деятельности ФГБУ «Поликлиника № 5» требованиям нормативных правовых актов и локальных нормативных актов ФГБУ «Поликлиника № 5».

14.3. Требования Антикоррупционной политики, учитываемые при формировании системы внутреннего контроля и аудита ФГБУ «Поликлиника № 5»:

- проверка соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по предупреждению коррупции;
- контроль документирования операций хозяйственной деятельности ФГБУ «Поликлиника № 5»;
- проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска.

14.4. Контроль документирования операций хозяйственной деятельности прежде всего связан с обязанностью ведения финансовой (бухгалтерской) отчетности ФГБУ «Поликлиника № 5» и направлен на предупреждение и выявление соответствующих нарушений: составление неофициальной отчетности, использование поддельных документов, запись несуществующих расходов, отсутствие первичных учетных документов, исправления в документах и отчетности, уничтожение документов и отчетности ранее установленного срока и т. д.

14.5. Проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска проводится в отношении обмена деловыми подарками, представительских расходов, благотворительных пожертвований, вознаграждений внешним консультантам с учетом обстоятельств — индикаторов неправомерных действий, например:

- оплата услуг, характер которых не определен либо вызывает сомнения;
- предоставление дорогостоящих подарков, оплата транспортных, развлекательных услуг, выдача на льготных условиях займов, предоставление иных ценностей или благ внешним консультантам, государственным или муниципальным служащим, работникам аффилированных лиц и контрагентов;
- выплата посреднику или внешнему консультанту вознаграждения, размер которого превышает обычную плату для организации или плату для данного вида услуг;
- закупки или продажи по ценам, значительно отличающимся от рыночных;
- сомнительные платежи наличными деньгами.

15. Сотрудничество с контрольно — надзорными и правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции

15.1. Сотрудничество с контрольно — надзорными и правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности ФГБУ «Поликлиника № 5», декларируемым антикоррупционным стандартом поведения.

15.2. ФГБУ «Поликлиника № 5» принимает на себя публичное обязательство сообщать в правоохранительные органы обо всех случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых ФГБУ «Поликлиника № 5» стало известно.

15.3. ФГБУ «Поликлиника № 5» принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении работников, сообщивших в контрольно — надзорные и правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке к совершению, совершении или совершенном коррупционном правонарушении или преступлении.

15.4. Сотрудничество с контрольно — надзорными и правоохранительными органами также осуществляется в форме:

- оказания содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими контрольно — надзорных мероприятий в отношении ФГБУ «Поликлиника № 5» по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-разыскные мероприятия.

15.5. Руководитель ФГБУ «Поликлиника № 5» и работники оказывают поддержку правоохранительным органам в выявлении и расследовании фактов коррупции, предпринимают необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях и преступлениях.

15.6. Руководитель ФГБУ «Поликлиника № 5» и работники не допускают вмешательства в деятельность должностных лиц контрольно — надзорных и правоохранительных органов.

16. Ответственность работников ФГБУ «Поликлиника № 5» за несоблюдение требований Антикоррупционной политики

16.1. ФГБУ «Поликлиника № 5» и работники должны соблюдать нормы законодательства о противодействии коррупции.

16.2. Руководитель ФГБУ «Поликлиника № 5» и работники вне зависимости от занимаемой должности в установленном порядке несут ответственность, в том числе в рамках административного и уголовного законодательства Российской Федерации, за несоблюдение принципов и требований настоящей Антикоррупционной политики.

17. Порядок пересмотра и внесения изменений в Антикоррупционную политику

17.1. ФГБУ «Поликлиника № 5» осуществляет регулярный мониторинг эффективности реализации Антикоррупционной политики.

17.2. Пересмотр принятой Антикоррупционной политики может проводиться в случае внесения изменений в трудовое законодательство, законодательство о противодействии коррупции, изменения организационно — правовой формы или организационно — штатной структуры организации.